

Ogłoszenie o naborze na stanowisko PSYCHOLOGA
w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tarnowie

1. Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tarnowie ogłasza nabór na stanowisko **psychologa** w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tarnowie.
 2. Przedmiot naboru:
 - 1) stanowisko: **psycholog**
 - 2) miejsce wykonywania pracy: **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Tarnowie
ul. Chyszowska 3, 33-100 Tarnów**
 - 3) podstawa zatrudnienia: **umowa o pracę**
 - 4) wymiar czasu pracy: **pełny etat (pensum 20 godz./tyg.)**
 - 5) okres zatrudnienia: **od 1 marca 2023 r. na wakat**
 3. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie na stanowisku psychologa w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tarnowie musi legitymować się kwalifikacjami zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730) oraz zgodnie z §3 i §18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1289 z późn. zm.).
 4. Dodatkowym atutem będą ukończone studia podyplomowe w zakresie wczesnego wspomaganie rozwoju i/lub diagnozy i terapii osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu i/lub pedagogiki leczniczo-terapeutycznej i/lub uprawnienia do prowadzenia terapii EEG Biofeedback.
 5. Wymagane dokumenty:
 - 1) curriculum vitae;
 - 2) list motywacyjny;
 - 3) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
 - 4) kserokopie świadectw pracy (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem);
 - 5) oświadczenie kandydata o spełnianiu warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania zawodu;
 - 6) oświadczenie kandydata o niekaralności;
 - 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego o treści:
„Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Tarnowie moich danych osobowych przekazanych przeze mnie w CV, liście motywacyjnym i innych dokumentach w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacji. Zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 ust. 11 RODO. Zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym”.
- W razie pytań należy się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: sekretppp@umt.tarnow.pl
6. Kandydat może także dołączyć oświadczenie, iż wyraża wolę i zgodę, by jego dokumenty aplikacyjne zostały zachowane przez poradnię na potrzeby przyszłych rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez okres 6 miesięcy.

7. Wszystkie dokumenty aplikacyjne (każda strona) powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.
8. Termin nieprzekraczalny złożenia dokumentów: **do 10 lutego 2023 r. do godz. 15.00.**
9. Wymagane dokumenty i oświadczenia należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem: „**Nabór na stanowisko psychologa w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tarnowie**”.
10. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać:
 - 1) osobiście w sekretariacie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tarnowie, ul. Chyszowska 3, lub
 - 2) przesłać za pośrednictwem poczty na adres: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, ul. Chyszowska 3, 33-100 Tarnów, lub
 - 3) przesłać za pośrednictwem platformy ePUAP. Adres skrytki ePUAP Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tarnowie: [/ppptarnow/SkrytkaESP](https://poptarnow/SkrytkaESP)
11. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu przesyłki do placówki.
12. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nie zwraca złożonych dokumentów.
13. Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną o jej terminie poinformowani telefonicznie.
14. Na rozmowę kwalifikacyjną należy zabrać ze sobą dowód osobisty oraz kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje.

Szczegółowe informacje tel. (14) 655 99 95, e-mail: sekretppp@umt.tarnow.pl

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Tarnowie

mgr Renata Mielak