

STRATEGIE ZAPAMIĘTYWANIA

(źródło: Gavin Reid, Shannon Green: *100 i więcej pomysłów, jak pomóc dziecku z dysleksją*,
Wydaw. Harmonia Universalis, Gdańsk 2015, s. 83-97).

1. AKTYWNE METODY NAUKI:

- uczenie przez doświadczenie;
- wykonywanie różnych przedmiotów;
- odgrywanie ról;
- praca grupowa;
- ułożenie i wykonanie piosenki lub wiersza;
- wykonanie ilustracji do historii lub opowiadania.

2. ĆWICZENIA RELAKSACYJNE:

- słuchanie muzyki klasycznej z zamkniętymi oczami;
- rozwiązywanie zagadek;
- ćwiczenia fizyczne;
- przydzielenie czasu do wykorzystania na ulubioną czynność dziecka.

3. METODA POLISENSORYCZNA:

- patrzenie – wzrok;
- słuchanie – słuch;
- mówienie – mowa;
- pisanie – ruch i dotyk.

4. UCZENIE SIĘ NOTATEK.

5. POZYTYWNE NASTAWIENIE.

6. UTRWALANIE WIADOMOŚCI.

7. SAMOPOZNANIE A PLANOWANIE NAUKI – zastosowanie poniższych poleceń:

- sporządź listę wszystkich elementów otoczenia, które rozpraszają Twoją uwagę podczas nauki;
- zaznacz na niej wszystko to, co rozprasza Cię najbardziej;
- wyjaśnij, dlaczego powyższe czynniki działają na Ciebie rozpraszająco;
- czy możesz ich uniknąć?;
- utwórz listę wszystkich czynników, które pomagają Ci skupić uwagę podczas nauki;
- jak myślisz, dlaczego pomagają Ci one w skupieniu uwagi?;
- czy wyżej wymienione czynniki zmieniają się w zależności od wykonywanego przez Ciebie zadania, czy też zawsze pozostają takie same?;
- wykorzystaj swoje odpowiedzi do stworzenia środowiska pracy zgodnego z twoimi preferencjami.

8. PORZĄDKOWANIE NOWYCH INFORMACJI:

- dane wejściowe – pobieranie informacji; uczeń powinien uporządkować wiadomości na etapie zapoznawania się z nimi, to znaczy podczas czytania, oglądania lub słuchania nowego materiału. Może użyć w tym celu tytułów, podtytułów lub swoich własnych metod robienia zapisków, np. pisanie w podpunktach lub podkreślania kolorowym flamastrem;
- poznanie – przetwarzanie lub uczenie się informacji; zadaniem ucznia jest podział wiadomości na odpowiednie kategorie. Na tym etapie powinien też połączyć nowe informacje z wiedzą, którą posiada już na dany temat;

- dane wyjściowe – referowanie informacji; uczeń może przygotować wiadomości do przedstawienia w formie pisemnej lub ustnej. Pomoże mu w tym ułożenie ich według określonej kolejności:
 - wstęp;
 - najważniejsze informacje;
 - ważne informacje;
 - co wynika z wszystkich powyższych informacji;
 - dodatkowe potrzebne pytania, które wciąż wymagają odpowiedzi;
 - komentarze podsumowujące.

9. *AKRONIMY - tworzenie zdań, w których pierwsze litery wyrazów mają inne określone znaczenie.*

ZAPAMIĘTANIE PRZYPADKÓW

Mianownik – **M**ały

Dopełniacz – **D**omek

Celownik – **C**zerwonych

Biernik – **B**iedronek

Narzędnik – **N**adepnął

Miejscownik – **M**ałżonek

Wołacz – **W**arzywa

Opracowała: mgr Ewa Cieplińska, neurologopeda kliniczny, pedagog